

PRITARTA
Kelmės rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2017 m. gegužės 18 d.
įsakymu Nr. A-527

PATVIRTINTA
gimnazijos direktoriaus
2017 m. gegužės 22 d.
įsakymu Nr. V-63

KELMĖS R. ŠAUKĖNŲ VLADO PŪTVIO-PUTVINSKIO GIMNAZIJOS 2017-2019 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kelmės r. Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazijos strateginis planas 2017-2019 metams parengtas vadovaujantis Lietuvos respublikos švietimo įstatymo pakeitimo įstatymu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Seimo 2011 m. kovo 17 d. Nr. XI-1281, Valstybine švietimo 2013-2022 metų strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745 „Dėl valstybės švietimo 2013-2020 metų strategijos patvirtinimo“, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308, Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazijos nuostatais, mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo išvadamis, metų veiklos įgyvendinimo ataskaitomis, mokyklos bendruomenės ir mokyklos tarybos siūlymais ir rekomendacijomis.

II. SKYRIUS GIMNAZIJOS PRISTATYMAS

2. Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazijoje visus dalykus dėsto mokytojai- specialistai. Gimnazijoje aktyvi metodinių grupių veikla, kurią koordinuoja metodinė taryba. Metodinio darbo kryptys atitinka gimnazijos metinių veiklos planų tikslus ir uždavinius. Mokytojai ir

gimnazijos vadovai nuolat kelia kvalifikaciją. Bendruomenės veikimas pagrįstas susitarimais. Yra susitarta dėl gimnazijos pažangos matavimo kriterijų. Sukurta mokinių pažangos ir pasiekimų matavimo sistema. Stebima vaiko asmeninė pažanga sudaro galimybę laiku teikti individualią pagalbą, konsultuoti. Skatinamas grįžtamas ryšys ne tik tarp mokinių, bet ir mokytojų. Gimnazijos mokinių pasiekimų efektyvinimas paremtas svarbiais susitarimais. Aktyviai skatinamas tapatumo jausmo kūrimas: gimnazistai dėvi uniformą. Taip pat susitarimais grindžiamas mokinių lankomumas. Jis skatinamas efektyviu gimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimu, praleistų pamokų prevencija, priežiūra bei skubiu tėvų informavimu. Tėvų informavimo sistemos dalimi tapo ir tėvų dienos gimnazijoje. Bendruomenės veikimas pagrįstas susitarimu veikti planingai ir sistemingai. Gimnazijos mokytojai ir vadovai atsakingai nustato mokymosi erdvių ir priemonių poreikį, skatina darbą įvairiose edukacinėse erdvėse. Gimnazijos pedagogų profesinės kompetencijos tobulinimas sietinas ir su mokytojų lyderystės vystymu. Kvalifikacijos tobulinimas vykdomas atsižvelgiant į asmeninę mokytojo iniciatyvą ir išsikeltus įstaigos tikslus ir prioritetus. Daugelyje klasių yra geras mikroklimatas, dauguma mokinių mokykloje jaučiasi saugūs. Klasės vadovai pasitelkia įvairių specialistų pagalbą bendradarbiaudami su vaiku, šeima. Gimnazijoje yra skatinamas mokytojų, mokinių ir tėvų dalyvavimas mokyklos bendruomeniniame gyvenime. Nuolat siekiama tobulinti ugdymo kokybę pasitelkiant įvairius mokymo metodus, individualizuojant ir diferencijuojant veiklą, vedant integruotas pamokas.

III. SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

3. PEST analizė.

3.1. Politiniai veiksniai.

Gimnazijos veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Kelmės rajono savivaldybės tarybos sprendimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokyklų veiklą. Valstybės švietimo strategijos 2013-2022 m. pagrindinis strateginis tikslas – paversti Lietuvos švietimą tvarių pagrindų valstybės gerovės kėlimui, ugdyti veržlų ir savarankišką žmogų, atsakingai ir solidariai kuriantį savo, Lietuvos ir pasaulio ateitį. Gimnazijos bendruomenė, planuodama strateginius tikslus ir uždavinius 2017-2019 m., atsižvelgė į šalies švietimo politikos ir rajono savivaldybės švietimo strategines nuostatas.

3.2. Ekonominiai veiksniai.

Gimnazija, kaip ir kitos šalies mokyklos, finansuojamos iš dviejų pagrindinių šaltinių: Lietuvos Respublikos švietimui skiriamu nacionalinio biudžeto asignavimų (mokinio krepšelio) ir savivaldybės finansavimo (aplinkos lėšų). Papildomas lėšas gimnazija sukaupia tik iš rėmėjų, gyventojų 2 proc. pajamų mokesčio. Gimnazijos išlaidų sąmata (aplinkos finansavimas) nuolat yra deficitinė. Lietuvos ekonominių rodiklių perspektyva rodo, kad šalies ekonomika atsigauna, tačiau švietimui tenkanti biudžeto dalis vis dar yra gerokai mažesnė už buvusią iki krizės. Dėl didėjančios emigracijos į kitas šalis mažėja mokinių mokymosi motyvacija, didėja abejingumas mokymosi rezultatams. Labai ryškūs atskirų regionų gyventojų užimtumo, pajamų lygio ir kitų socialinių, ekonominių sąlygų netolygumai. Gimnazija stengiasi racionaliai planuoti lėšas ir tikslingai jas panaudoti. Nors šalies ekonomika auga, tačiau tinkamai neaprūpina švietimo: nepakankamai skiriama lėšų IKT plėtrai ir mokymo priemonių įsigijimui, mokinių kultūrinei-pažintinei veiklai, profesiniam informavimui, mokytojų kvalifikacijos kėlimui.

3.3. Socialiniai veiksniai.

Daugiau nei du dešimtmečius nuolat prastėjanti demografinė padėtis (tebesitęsianti emigracija, mirtingumas, lenkiantis gimstamumą, spartus gyventojų senėjimas) lemia ir mokinių skaičiaus mažėjimą gimnazijoje. Neigiamos socialinių reiškinių tendencijos šalyje ir šeimose, deklaruojamos vertybės įtakoja mokinių ugdymosi perspektyvas, mokymosi motyvaciją, elgesį, psichologinę savijautą. Šie veiksniai įtakoja ir gimnazijos mokinių kontingentą. Gimnazijoje daugėja socialinio pedagogo, spec. pedagogo ir psichologo stebimų ir konsultuojamų mokinių. Didėja skaičius mokinių, kurių vienas iš tėvų išvykęs į užsienį. Gana didelis mokinių procentas auga nepilnose šeimose.

3.4. Technologiniai veiksniai.

Informacinės ir komunikacinės technologijos vis labiau veikia ugdymo ir ugdymosi metodus, daro įtaką ne tik ugdymo turiniui, bet ir visam ugdymo procesui. Kokybiškai besikeičiančios technologijos bei jų taikymo galimybės skatina plėtoti informacinių ir komunikacinių technologijų infrastruktūrą švietimo sektoriuje. Pažangių technologijų plėtra reikalauja keisti mokymo metodiką, atnaujinti technologinę mokymo bazę. Internetas užtikrina geresnį mokymosi prieinamumą, geresnę mokymosi medžiagos sklaidą, leidžia didinti informacijos paieškos galimybes. Gimnazijos mokytojų darbo vietos kabinetuose kompiuterizuotos su prieiga prie interneto, didelė dalis kabinetų turi multifunkcinius daugialypės terpės projektorius, tai leidžia mokytojams išnaudoti informacines technologijas ugdymo procese: naudoti naujus mokymo(si) metodus, skatina tarpdalykinę ir teminę integraciją, skatina organizuoti ugdymo procesą virtualiose erdvėse. Gimnazija siekdama sudaryti ugdymo proceso organizavimui kokybišką, šiuolaikinėmis mokymo technologijomis aprūpintą aplinką, planuoja įsigyti dar daugiau IKT priemonių. Elektroninis dienynas suteikia galimybę greitai ir efektyviai mokytojams bendradarbiauti tarpusavyje bei su mokinių tėvais. Visi gimnazijos pedagogai yra baigę kompiuterinio raštingumo kursus ir geba naudotis informacinėmis technologijomis. Grėsmę kelia tai, kad kompiuterinė įranga greitai sensta, o lėšų jai atnaujinti nepakanka.

4. Vidinės aplinkos analizė.

4.1. Organizacinė struktūra.

Gimnazijos administraciją sudaro direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams, vyr. buhalteris, raštinės vedėjas, muzikos skyriaus vedėjas. Gimnazijoje veikia savivaldos institucijos: Gimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių komitetas, Tėvų komitetas. Veikia: viena ikimokyklinio ugdymo programos grupė (IUG), viena priešmokyklinio ugdymo programos grupė (PUG), keturios pradinio ugdymo programos klasės, šešios pagrindinio ugdymo programos klasės ir dvi vidurinio ugdymo programos klasės. Muzikos skyriuje yra keturios formalųjį švietimą papildančio pradinio muzikinio ugdymo klasės, pagrindinio muzikinio ugdymo keturios klasės, vykdomos neformaliojo švietimo trumpalaikės programos.

4.2. Žmogiškieji ištekliai.

Gimnazijoje dirba 38 pedagoginiai darbuotojai: direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, neformaliojo švietimo pedagogai, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas-logopedas, ikimokyklinio ugdymo grupės auklėtojas, priešmokyklinio ugdymo grupės pedagogas ir 3 nepedagoginiai darbuotojai: mokytojo padėjėjas, auklėtojos padėjėjas, vyr. bibliotekininkas. Aptarnaujantį personalą sudaro 18 darbuotojų. Gimnazijoje dirba Kelmės rajono savivaldybės sveikatos biuro sveikatos priežiūros specialistas.

4.3. Vidaus darbo kontrolė.

Gimnazijoje vykdoma ugdomosios veiklos stebėseną: stebimos mokytojų pamokos, aptariami stiprieji ir tobulintini veiklos aspektai, vykdomas veiklos įsivertinimas. Gimnazijos finansinė veikla kontroliuojama vadovaujantis direktoriaus įsakymu patvirtintomis finansų kontrolės

taisyklėmis, kasmet teikiama finansinė ataskaita Gimnazijos tarybai. Mokykla atsakingai teikia duomenis apie mokinių ir mokyklos pasiekimus įvairioms interesų grupėms: Valstybei, Kelmės rajono savivaldybei, mokinių tėvams, bendruomenei.

4.4. Finansiniai ištekliai.

Gimnazijos veikla finansuojama iš valstybės specialiosios tikslinės dotacijos (mokinio krepšelis – MK), Kelmės rajono savivaldybės biudžeto lėšų, rėmėjų, gyventojų skiriamų 2 proc. pajamų mokesčio lėšų. Gimnazija siekia sudaryti ugdymo proceso organizavimui kokybišką, šiuolaikinėmis mokymo technologijomis aprūpintą, mokinių mokymosi poreikius tenkinančią ugdymo(si) aplinką, kuri padėtų mokiniams įgyti kompetencijų, reikalingų dinamiškoje visuomenėje. Mokinio krepšelio lėšos naudojamos ugdymo plano realizavimui, t.y. mokytojų atlyginimams, socialinio draudimo įmokoms, mokytojų kvalifikacijos kėlimui, vadovėliams ir mokymo priemonėms, mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam konsultavimui, informacinių komunikacinių technologijų diegimui. Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazijai 2016 metais skirta 416,3 tūkst. Eur. mokinio krepšelio lėšų, iš jų: darbo užmokesčio ir socialinio draudimo fondui skirta 410,0 tūkst. Eur. Liko kreditinis įsiskolinimas 17,0 tūkst. Eur (darbuotojams ir socialinio draudimo mokesčiams). Mokymo priemonėms skirta 1,3 tūkst. Eur, spaudiniams – 2,0 tūkst. Eur, kvalifikacijos kėlimui per 2016 metus skirta 1,1 tūkst. Eur, kitoms paslaugoms skirta 1,9 tūkst. Eur krepšelio lėšų asignavimų. Gautos lėšos panaudotos, įsiskolinimo nėra. Neformaliajam ugdymui (Muzikos skyriui) iš savivaldybės lėšų skirta 47,8 tūkst. Eur. Iš jų: darbo užmokesčio fondui 34,3 tūkst. Eur, socialinio draudimo įmokoms – 11,3 tūkst. Eur, mokymo priemonėms skirta 2,1 tūkst. Eur, kvalifikacijos kėlimui – 0,1 tūkst. Eur.

IV. SKYRIUS

SSGG analizė.

PRANAŠUMAI	TRŪKUMAI
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokinių tėvai pasitiki gimnazija. 2. Bendruomenės nariai jaučiasi saugūs. 3. Nuolatinės pagalbos mokiniams teikimas. 4. Tenkinami mokinių individualūs poreikiai. 5. Stipri mokinių savivalda. 6. Dauguma mokytojų turi aukštą – metodininko kvalifikaciją. 7. Tradicijų kūrimas ir puoselėjimas. 8. Muzikinis mokinių ugdymas (neformalus švietimas) muzikos skyriuje. 9. Estetiška, jauki aplinka. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dėmesys ypatingų, bendraamžių lygį pranokstančių, gabumų turintiems mokiniams. 2. Neefektyvus tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimas. 3. Neišnaudojamos elektroninio dienyno galimybės. 4. Diferencijavimas ir individualizavimas. 5. Ugdymo metodai, formos, užduotys, skatinančios socialines sąveikas. 6. Mokytojų lyderystės, asmeninio veiksmingumo stoka. 7. Nepakankamas aprūpinimas IKT. 8. Žema mokinių mokymosi motyvacija, negebėjimas realiai vertinti savo mokymąsi, pažangą, rezultatus. 9. Ne visi bendruomenės nariai jaučiasi vienodai atsakingi už mokyklos kultūros kūrimą

GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokytojų, pedagogų dalyvavimas tarptautiniuose ir šalies projektuose, pritraukiant lėšas iš įvairių fondų. 2. Atskirų mokytojų darbo gerosios patirties sklaida. 3. Gerosios patirties perėmimas iš kitų mokyklų ir gimnazijų. 4. Buvusių mokinių pasitelkimas į veiklas gimnazijoje. 5. Kvalifikacijos kėlimas. 6. Rėmėjų paieška, lėšų pritraukimas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Švietimo politikos nuoseklumo stoka. 2. Bedarbystė, prastėjanti mokinių socialinė aplinka. 3. Pedagogo autoriteto mažėjimas. 4. Daugėja vaikų turinčių elgesio ir emocijų sunkumų ir/ar sutrikimų. 5. Emigracija, mokinių skaičiaus mažėjimas.

V. SKYRIUS

5. Vizija, Misija, Vertybės, Filosofija, Tikslai ir uždaviniai.

5.1. Vizija:

Moderni, demokratiška, atvira, šauliška, skatinanti kūrybiškumą, kurianti nuolat atsinaujinančią aplinką, puoselėjanti mokyklos tradicijas gimnazija.

5.2. Misija:

Gimnazija, ugdanti sąmoningą Lietuvos pilietį, įgyvendinanti ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio, neformalaus muzikinio ugdymo programas įvairių poreikių ir gebėjimų vaikams ir mokiniams.

5.3. Vertybės:

Atsakomybė. Pilietiškumas. Bendradarbiavimas. Pagarba.

5.4. Filosofija:

Pats augdamas augink kitą.

5.5. Strateginiai tikslai:

5.5.1. Užtikrinti kokybišką kiekvieno mokinio ugdymo(si) kokybę ir veiksmingumą.

5.5.2. Siekti mokinių asmenybės brandos, skatinti jų saviraišką.

5.5.3. Didinti gimnazijos patrauklumą, atvirumą, gerinti jos įvaizdį.

5.6. Strateginių tikslų įgyvendinimo programos:

5.6.1. Ugdymo(si) kokybės ir pagalbos mokantis užtikrinimas.

5.6.2. Ugdymas mokyklos gyvenimu.

5.6.3. Ugdymosi aplinkų puoselėjimas.

VI. SKYRIUS

6. Gimnazijos veikla:

6. 1. Strateginių tikslų įgyvendinimo programa „Ugdymo(si) kokybės ir pagalbos mokantis užtikrinimas.“					
Tikslas: 1. Užtikrinti kokybišką kiekvieno mokinio ugdymo(si) kokybę ir veiksmingumą.					
Uždavinys: 1.1. Stiprinti mokytojų kompetencijas, susijusias su mokymo(si) veiksmingumu.					
Nr.	Priemonės, veiklos uždaviniui pasiekti	Pasiekimo indikatoriai (sėkmės kriterijus)	Terminai	Atsakingi asmenys	Finansavimo šaltiniai:
1.1.1.	Kolegialaus grįžtamojo ryšio diegimas – pasitikėjimo kultūros kūrimas.	Įtvirtinti besimokančios organizacijos principai gimnazijoje. 50 % mokytojų sąmoningai teikia ir priima KGR. KGR praktika sustiprina mokytojų profesionalumą, teikia dalykinę bei socialinę paramą. Vyksta planingas ugdomosios veiklos stebėjimas, organizuojamas stebėtų pamokų aptarimas metodinėje grupėje.	2017-2019 m.	Gimnazijos vadovai, metodinė taryba.	Intelektualiniai resursai.
1.1.2.	Tikslingai pasirinkti kvalifikacijos kėlimo renginiai.	Visi mokytojai tikslingai dalyvauja bent 4 kvalifikacijos kėlimo renginiuose kasmet, bent 1 seminaras organizuojamas visai mokytojų bendruomenei. 30 % pedagogų ir pagalbos specialistų mokosi nuotoliniu būdu.	2017-2019 m.	Gimnazijos vadovai, metodinė taryba.	MK lėšos.

1.1.3.	Mokytojų darbo savianalizė ir kompetencijų plėtimo įsivertinimas.	Mokytojai atlieka savo metinės veiklos refleksiją ir aptaria su gimnazijos vadovais tobulintinas kompetencijas.	2017-2019 m.	Mokytojai, administracija.	Intelektualiniai resursai.
1.1.4.	Mokinių pasiekimų stebėsenos kūrimas ir tobulinimas.	Sukurta individualios mokinių pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistema. Toliau tobulinama ir įgyvendinama mokinių pasiekimų stebėseną, skatinama individuali mokinių pažanga.	2017 m. 2018-2019 m.	Administracija, mokytojai. Mokytojai.	Intelektualiniai resursai.
Uždavinys: 1.2. Stiprinti švietimo pagalbą teikiančių specialistų ir gimnazijos bendruomenės narių (tėvai, mokytojai) veiklą sprendžiant ugdymo(si) problemų turinčių mokinių poreikius.					
1.2.1.	Įvairesnės bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais formos - pedagoginis, psichologinis švietimas.	Kasmet 5 % daugėja tėvų /globėjų, išitraukusių į mokinių ugdymo(si) problemų sprendimą.	2017-2019 m.	Gimnazijos vadovai, tėvų komiteto pirmininkas.	Intelektualiniai resursai.
1.2.2.	Apskritas stalas – diskusija, dalyvaujant mokiniams, jų tėvams/globėjams, mokytojams, gimnazijos vadovams dėl mokymosi pagalbos teikimo sistemos tobulinimo.	Bendradarbiaujant įvairiems gimnazijos bendruomenės nariams priimami sprendimai dėl mokymosi pagalbos teikimo sistemos tobulinimo.	2017 m.	Gimnazijos bendruomenė.	Intelektualiniai resursai.
1.2.3.	Pedagoginės, spec. pedagoginės, psichologinės, socialinės pagalbos teikimo	Patobulinta mokymosi pagalbos teikimo sistema. Mažėja mokinių su neigiamais trimestrų įvertinimais.	2017 m.	Pagalbos mokiniui specialistai.	Intelektualiniai resursai.

	mokiniui efektyvinimas.	Bent 5 % didėja mokinių pasiekimų vidurkis.	2018-2019 m.		
1.2.4.	Efektyvus pagalbos mokiniams organizavimas konsultuojant mokinius (grupinės ir individualios konsultacijos).	Mokiniai ir tėvai gauna savalaikę informaciją apie konsultacijų laiką. Per TAMO sistemą tėvai informuojami, kaip mokiniai lanko konsultacijas. Gerėja teikiamų konsultacijų kokybė ir bent 5 % daugėja lankančių konsultacijas mokinių skaičius. Mokytojų teikiama pagalba skatina individualią mokinių pažangą.	2017-2019 m.	VGK, pagalbos mokiniui specialistai, mokytojai.	MK lėšos, intelektualiniai resursai.
1.2.5.	Pamokų praleidinėjimo prevencija.	Nepateisintų praleistų pamokų skaičius mažėja 5 % kasmet.	2017-2019 m.	Socialinė pedagogė, klasių auklėtojai.	Intelektualiniai resursai.
1.2.6.	Mokytojų, dirbančių toje pačioje klasėje, veiklų sprendžiant ugdymo(si) problemas, organizavimas.	Mokytojai darniau dirba kaip viena komanda siekdami bendrų tikslų, teikiant pagalbą ugdymo(si) problemų turintiems mokiniams.	2017-2019 m.	Mokytojai.	Intelektualiniai resursai.
Uždavinys: 1.3. Ugdyti mokinius atsižvelgiant į jų gebėjimus, galimybes.					
1.3.1.	Ugdymo turinio, mokymosi būdų ir formų pritaikymas skirtingų gebėjimų mokiniams.	Išnaudojamos ugdymo plano galimybės skirtingų poreikių ir gebėjimų mokinių ugdymui. Ugdymas organizuojamas siekiant suasmeninti mokymąsi, siejant individualius mokymosi tikslus su kiekvieno mokinio galimybėmis, renkantis užduotis, mokymosi būdus, tempą.	2017-2019 m.	Gimnazijos vadovai, UP rengimo darbo grupė.	Intelektualiniai resursai, MK lėšos.

1.3.2.	Aktyvaus mokymosi strategijų, aukštesniųjų mąstymo gebėjimų ugdymo metodų paieška ir taikymas.	Dauguma mokytojų pamokas ir ugdomąją veiklą organizuoja įtraukiant mokinius į aktyvų mokymąsi. Mokytojai mokosi taikyti aukštesniųjų mąstymo gebėjimų ugdymo metodus. Jie aptariami metodinėse grupėse. Aukštesni mokinių pasiekimai olimpiadose, konkursuose. Didėja bent 5 % standartizuotais testais nustatytų aukštesniųjų gebėjimų lygis, PUPP, VBE rezultatai atitinka mokinių metinius įvertinimus.	2017-2019 m.	Metodinės grupės.	Intelektualiniai resursai.
1.3.3.	Mokinių savitarpio pagalbos, mokymosi bendradarbiaujant organizavimas pamokoje.	Mokymasis bendradarbiaujant organizuojamas ne mažiau kaip 25% pamokų, vedamų 5–2G klasėse, ir ne mažiau kaip 15% – 3G, 4 G klasėse.	2017-2019 m.	Mokytojai.	Intelektualiniai resursai.
1.3.4	Dalykų integracija. Ugdymo turinio integracijos plėtimas.	Integruotų pamokų įvairovė kelia mokymosi motyvaciją. Kasmet kiekvienoje klasėje pravedamos 2–3 skirtingų dalykų integruotos pamokos.	2017-2019 m.	Pavaduotoja ugdymui, metodinės grupės.	Intelektualiniai resursai, MK lėšos.

6.2. Strateginių tikslų įgyvendinimo programa „Ugdymas mokyklos gyvenimu.“

Tikslas: 2. Siekti mokinių asmenybės brandos, skatinti jų saviraišką.

Uždavinys: 2.1. Stiprinti mokinių savivertę, ugdyti bendruomeniškumo jausmą.

Nr.	Priemonės, veiklos uždaviniui pasiekti	Pasiekimo indikatorius (sėkmės kriterijus)	Terminai	Atsakingi asmenys	Finansavimo šaltiniai
-----	--	--	----------	-------------------	-----------------------

2.1.1.	Dalyvavimas prevencinėse programose.	Gimnazijos mokinių savivertė auga, jie jaučiasi saugūs ir gerbiami, rūpinasi vieni kitais. Stiprėja mokinių bendruomeniškumas, mažėja patyčios, lyginant su ankstesniais metais.	2017-2019 m.	Gimnazijos vadovai, psichologo asistentė, socialinė pedagogė, pradinių klasių mokytojos.	Intelektualiniai resursai, MK lėšos.
2.1.2.	Klasių auklėtojų ir dalykų mokytojų veikla stiprinant mokinių savivertę.	Klasių auklėtojai kartu su dalykų mokytojais dalinasi gerąja patirtimi, 1–2 kartus per mokslo metus veda atviras valandėles, vykdo refleksiją.	2018-2019 m.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, klasių auklėtojų metodinė grupė	Intelektualiniai resursai.
2.1.3.	Bendra veikla su Šaukėnų kultūros ir amatų centru, miestelio bendruomene.	Užtikrinama mokinių saviraiškos ir užimtumo galimybių įvairovė. Kasmet vyksta bent 3 bendri renginiai su Šaukėnų kultūros ir amatų centru bei miestelio bendruomene.	2017-2019 m.	Gimnazijos administracija.	Intelektualiniai resursai, MK lėšos.
2.1.4.	Bendri gimnazijos renginiai, įtraukiant mokinius, mokytojus, tėvus.	Renginiuose dalyvauja 90% gimnazijos mokinių ir mokytojų, įsitraukia apie 40% tėvų.	2017-2019 m.	Gimnazijos savivaldos.	Intelektualiniai resursai, MK lėšos.
		Organizuojami reguliariūs susitikimai (bent 3 kartus per metus) su gimnazijos mokinių tėvais: tėvų dienos, teminės popietės, debatai ir pan.	2018-2019 m.	Gimnazijos vadovai, klasių auklėtojai.	Gimnazijos vadovai.
Uždavinys: 2.2. Skatinti asmeninę iniciatyvą, atsakomybę ir lyderystę.					
2.2.1.	Lyderystės mokymai.	Mokiniams 2 kartus per metus vedami lyderystės mokymai:	2017-2019 m.	Gimnazijos, vadovai, mokinių komitetas.	Projektų lėšos.

		seminarai, užsiėmimai, organizuojamos stovyklos, pasitelkiant buvusius gimnazijos mokinius, kitų jaunimo organizacijų lyderius. Mokiniai įsitraukia į jaunimo organizacijų veiklą.			
2.2.2.	Savanorystės skatinimas.	Bent 30% gimnazijos mokinių savanoriškai dirba svarbų visai gimnazijos bendruomenei darbą, plečia savo akiratį. Vyksta vidinė ir išorinė savanorystės veikla. Vykdoma ilgalaikė akcija „Padėkime vieni kitiems“. Gabesnieji mokiniai padeda mokyti silpnesniems klasės draugams, vyresniųjų klasių mokiniai padeda žemesniųjų klasių mokiniams.	2017-2019 m.	Mokinių komitetas, klasių auklėtojai.	Intelektualiniai resursai.
2.2.3.	Mokinių iniciatyvų skatinimas.	Gimnazijoje veikia aktyvi mokinių savivaldos institucija – mokinių komitetas. Mokinių nuomonė ir pasiūlymai svarbūs, į juos atsižvelgiama priimant sprendimus. Mokinių iniciatyva organizuojami renginiai.	2017-2019 m.	Mokinių komitetas.	Intelektualiniai resursai.
		Mokinių komitetas 2 kartus per metus supažindina gimnazijos bendruomenę su planuojama veikla ir nuveiktais darbais.	2017-2019 m.	Mokinių savivalda.	Intelektualiniai resursai.

2.2.4.	Įvairesnių neformaliojo švietimo programų diegimas.	Neformalus švietimas organizuojamas atsižvelgiant į mokinių poreikius, pageidavimus ir gimnazijos galimybes.	2017-2019 m.	Mokytojai.	MK lėšos.
		Įsijungiama į veiklas, kurias koordinuoja STEAM (technologijų, gamtos mokslų, IT, matematikos sritys) centrai regionuose.	2018-2019 m.	Mokytojai.	Intelektualiniai resursai, MK lėšos.
		Įvairius būrelius lanko apie 60% mokinių. Mokiniai ir tėvai nuolat informuojami apie siūlomas neformaliojo švietimo programas, tenkinami mokinių lūkesčiai.			
2.2.5.	Dalyvavimas gimnazijos, rajoniniuose, respublikiniuose konkursuose.	Mokiniai patys inicijuoja konkursus gimnazijoje, aktyviai dalyvauja rajoniniuose ir respublikiniuose konkursuose.	2017-2019 m.	Mokinių savivalda.	Intelektualiniai resursai, paramos lėšos.
2.2.6.	Atsakomybė ir įsipareigojimų skatinimas.	70 procentų gimnazijos bendruomenės narių dalijasi atsakomybe už veiklos rezultatus. Atsakingi, savo įsipareigojimus vykdančios mokiniai skatinami pagal numatytą tvarką.	2017-2019 m.	Gimnazijos bendruomenė.	Intelektualiniai resursai.
Uždavinys 2.3. Ugdyti tautinę patriotinę savimone.					
2.3.1.	Gimnazijos istorijos paveldo puoselėjimas.	Gimnazijos istorijos muziejuje organizuojami edukaciniai užsiėmimai, pravedamos	Kasmet.	Mokytojai.	Paramos lėšos.

		istorijos pamokos, vyksta susitikimai su buvusiais gimnazijos mokytojais, mokiniais, įžymiais žmonėmis.			
2.3.2.	Valstybingumo ir etnografinėms šventėms skirtų renginių, konkursų, akcijų organizavimas.	Į valstybingumo ir etnografinių renginių organizavimą įtraukiama visa gimnazijos bendruomenė. Renginiai, konkursai, akcijos vykdomi netradicinėse erdvėse, naudojamos naujos išraiškos formos.	Kasmet.	Gimnazijos bendruomenė.	Intelektualiniai resursai.
2.3.3.	Jaunųjų šaulių veikla.	Tęšiamos šauliškos mokyklos tradicijos. Gimnazijos jaunieji šauliai – pavyzdys visai gimnazijos bendruomenei.	2017-2019 m.	Jaunieji šauliai, K.Gotautienė	Intelektualiniai resursai, paramos lėšos.
2.3.4.	Šaukėnų mokyklos 150 m. jubiliejaus minėjimas.	Vykdomi renginiai pagal sudarytą gimnazijos jubiliejaus minėjimo programą, ugdomas pasididžiavimas savo mokykla.	2017 m.	Gimnazijos bendruomenė.	Rėmėjų lėšos 500 Eur.
2.3.5.	Mokinių veikla, minint Vlado Pūtvio-Putvinskio gimimo datą.	Visi gimnazijos mokiniai dalyvauja veiklose minint Vlado Pūtvio-Putvinskio gyvenimo datas, ugdomas patriotizmas.	2017-2019 m.	Gimnazijos bendruomenė.	Intelektualiniai resursai.
3. Strateginių tikslų įgyvendinimo programa „Ugdymosi aplinkų puoselėjimas”.					
Tikslas 3.1. Didinti gimnazijos patrauklumą, atvirumą, gerinti jos įvaizdį.					
Nr.	Priemonės, veiklos uždaviniui pasiekti	Pasiekimo indikatorius (sėkmės kriterijus)	Terminai	Atsakingi asmenys	Finansavimo šaltiniai

3.1.1.	Kabinetų aprūpinimas mokymo(si) priemonėmis.	Sukurta trūkstamų mokymo(si) priemonių duomenų bazė. Kabinetai pagal galimybes aprūpinti priemonėmis.	2017 m. 2017-2019 m.	Gimnazijos administracija.	MK lėšos, savivaldybės lėšos, paramos lėšos.
3.1.2.	Akcijos bibliotekos grožinės literatūros fondams pildyti.	Bibliotekos fondai atnaujinami naujomis grožinėmis knygomis (50-100 knygų).	2017-2019 m.	I.Ramanauskienė	Intelektualiniai resursai.
3.1.3.	Bibliotekos, skaityklos interjero atnaujinimas.	Įsigytos naujos lentynos, stalai.	2018-2019 m.	A.Vaičiulienė	Paramos lėšos, savivaldybės lėšos.
3.1.4.	Interaktyvios įrangos klasei įsigijimas.	Įkurta interaktyvi klasė.	2018 m.	Administracija.	MK lėšos.
3.1.5.	Mobilių stendų įsigijimas.	Sukurta mokinių darbų ekspozicijos erdvė.	2018 m.	A.Vaičiulienė	Intelektualiniai resursai, MK lėšos.
3.1.6.	Išorinė gimnazijos pastato renovacija.	Pagerintas gimnazijos išorinis vaizdas ir pastato energetinės savybės.	2019 m.	Administracija	Savivaldybės lėšos.
3.1.7.	Vidaus erdvių sukūrimas mokinių užimtumui.	Sukurtos laisvalaikio ir užimtumo erdvės, jos puošiamos mokinių darbais. Įsigyta stalo žaidimų ir priemonių.	2017-2019 m.	Mokytojai, mokinių savivalda.	Intelektualiniai resursai, paramos lėšos.
3.1.8.	Išorės erdvių racionalus naudojimas ir naujų kūrimas.	Racionaliai panaudojama "Lauko klasė". Įkurta judriųjų žaidimų erdvė.	2018-2019 m.	Mokytojai, administracija.	Intelektualiniai resursai, MK lėšos.
3.1.9.	Informacijos apie gimnazijos veiklą, pasiekimus sklaida.	90% pasiekimų skelbiama mokyklos tinklapyje, e-dienyne, mokyklos facebook paskyroje, rajono, regiono spaudoje.	2017-2019 m.	Mokytojai, A.Romanovas.	Intelektualiniai resursai.

3.1.10.	Visuomenės informavimo apie gimnaziją tvarkos parengimas.	Atnaujinta visuomenės informavimo tvarka.	2017 m.	Administracija.	Intelektualiniai resursai.
---------	---	---	---------	-----------------	----------------------------

VII. SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪROS SISTEMA

Eil. Nr.	Veiksmas	Atsakingas	Data
7.1.	Strateginio plano įgyvendinimo analizė.	Gimnazijos veiklos įsivertinimo grupė.	2018 m. lapkritis, 2019 m. lapkritis.
7.2.	Strateginio plano koregavimas.	Direktorius, strateginio planavimo grupė.	2018 m. sausis, 2019 m. sausis.
7.3.	Strateginio plano įgyvendinimo ataskaita.	Direktorius, gimnazijos veiklos įsivertinimo grupė.	2019 m. balandis.

PRITARTA

Gimnazijos tarybos
2017 m. gegužės 12 d.
posėdžio protokolu Nr. 3